（様式第２号）

交流促進施設アポイ山荘等の

管理運営に係る事業計画書

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

|  |
| --- |
| 【申請の指定管理料額】￥　　　　　　　　　　　円（5年間の総額）※上記の額には消費税及び地方消費税相当額を含みます。 |
| １．施設設置の目的を達成するための方策 |
| （１）施設設置の目的を達成するための基本的考え方（交流促進施設アポイ山荘設置条例に規定する設置目的を踏まえて記載してください。）（２）集客目標数、又はその目標に対する取組み（指定期間における年度ごとの利用者数の目標や、その利用者数の算出根拠等についても記載してください。）（３）年間の企画及び事業の計画（上記1の設置目的を達成するための企画や計画について記載してください。） |
| ２．利用者の平等な利用の確保のための方策 |
| 平等な利用を確保するための方策（特定の利用者に有利あるいは不利にならないよう、また障がい者への合理的な配慮の提供等、平等な利用の確保について記載してください。） |
| ３．施設の効用を発揮させるための方策 |
| （１）効率的な管理運営のための方策（コスト削減、収入増を図るための方策、有資格者の配置等、考えられる効果的・効率的な管理運営の方策について記載してください。） |
| （２）利用促進のための方策（利用料金の設定、利用増のための対策、自主事業を実施する場合は、その内容について記載してください。また、他施設との連携、地域活性化の取り組み等、独自提案があれば記載してください。）（３）地域及び周辺の類似施設との連携のための方策 |
| ４．施設の管理を安定して行うための方策 |
| （１）類似施設の運営実績、その他事業の実績（類似施設の運営実績、本施設の管理運営に関連するその他の事業実績などについて記載してください。）（２）組織体制、従業員の配置①　申請時点での申請団体の総人員（例：役員○人、正規従業員○人、パート○人）②　上記①のうち当該指定管理事業に関わる人員（例：役員○人、正規従業員○人、パート○人）※上記⑴の別掲として新規雇用の予定がある場合は、人数、雇用形態（正規、パート等）、担当業務内容を記載してください。※一部業務を外部委託する場合は、その内容を記載してください。③　上記②の組織図※分かりやすい形で図示し、( )書で人数も併記すること。④　従業員配置計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職種 | 兼務の職種 | 雇用形態 | 担当業務内容 | 所持資格 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 | 人 |  |  |  |

・職種欄には、施設長、〇〇係長、〇〇主任、○○担当等を記載してください。・職種を兼務させる場合は、兼務の職種欄に兼務させる職種を記載してください。・雇用形態欄には、常勤・非常勤、正規、パート等の別を記載してください。・担当業務内容欄には、仕様書に掲げる業務の内容を参考に記載してください。・所持する資格欄には、各施設の従業員として業務上適当と考える資格を記載してください。（３）従業員の研修計画（人材育成の考え方、本施設を管理運営する上で必要と思われる研修計画について、記載してください。）（４）現在、施設に従事している従業員の雇用に関する考え方（５）個人情報の保護に関する措置（個人情報の管理方法、個人情報の漏洩防止に対する方策などについて記載してください。）（６）利用者の苦情トラブルの未然防止と対応の方策 |
| ５．各種業務の計画 |
| （１）施設及び設備の維持管理計画（安全かつ継続的な管理運営を考慮した施設及び設備等の維持管理計画（清掃計画、保守点検計画等）について記載してください。）（２）保安警備計画（平常時の警備体制とその計画などについて記載してください。）（３）管理運営移行予定（来年度から業務を開始するための、従業員の確保、現指定管理者からの業務引継等の予定について記載してください。）（４）水質管理等の衛生管理計画 |
| ６．利用者の声を反映するための方策 |
| （１）利用者ニーズの把握とその反映の方策（アンケート及びその他利用者ニーズの把握とその反映のための方策ついて記載してください。）（２）情報発信の方策（広く利用者を確保するための情報発信の媒体や宣伝戦略等について記載してください。） |
| ７．安全管理のための方策 |
| （１）業務に関する安全確保の方策（利用者の事故防止等、考えられる安全確保の方策について記載してください。）（２）災害等への対策（災害発生など緊急時の体制・対策などについて記載してください。） |